



Администрация городского
поселения Суходол
муниципального района
Сергиевский
Самарской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«03» ноября 2022 г.
№ 121 - р

«Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков в Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области в 2023 году»

Во исполнение Положения «Об организации в Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденного постановлением Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области № 149 от 03.11.2022 г.,

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков в Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области в 2023 году.
2. Ведущему специалисту администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области Визгалиной Елене Владимировне обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области с настоящим распоряжением в течение 5 календарных дней со дня его подписания.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава городского поселения Суходол
муниципального района Сергиевский



И.О.Беседин

**План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков
в Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области
в 2023 году**

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Распределение ответственности и полномочий	Календарный план выполнения работ	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу
Разработка и принятие нормативных правовых актов, положения которых могут привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции	-Более детальное изучение муниципальными службами администрацией положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; самостоятельное изучение муниципальными службами администрации антиконкурентных региональных практик, содержащихся в «Черных книгах» ФАС России (Режим доступа: https://fas.gov.ru/pages/vazhnyaya-informatsiya/otkrytoe-vedomstvo/belaya-i-chernaya-knigi.html)	-Самостоятельное изучение муниципальными службами администрацией положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; самостоятельное изучение муниципальными службами администрации антиконкурентных региональных практик, содержащихся в «Черных книгах» ФАС России (Режим доступа: https://fas.gov.ru/pages/vazhnyaya-informatsiya/otkrytoe-vedomstvo/belaya-i-chernaya-knigi.html)	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Все муниципальные службы администрации, участвующие в процессе разработки и согласования проектов нормативных правовых актов	В течение года (постоянно при разработке проектов нормативных правовых актов)	Отсутствие нормативных правовых актов, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса

<p>-размещение муниципальными службами администрации разработанных проектов нормативных правовых актов на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения оценки их влияния на развитие конкуренции гражданами и организациями</p>	<p>-контроль со стороны лица, обеспечивающего организацию и функционирование в администрации антимонопольного комплаенса, за соблюдением муниципальными службами-разработчиками проектов нормативных правовых актов требования размещения их на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения оценки их влияния на развитие конкуренции гражданами и организациями;</p> <p>рассмотрение муниципальным службам администрации - разработчиком проектов нормативных правовых актов совместно с должностным лицом, обеспечивающим организацию и функционирование в администрации антимонопольного комплаенса, замечаний и предложений, поступивших от граждан и организаций к проектам нормативных правовых актов, касающихся соответствия их положений требованиям антимонопольного законодательства</p> <p>-направление муниципальных служащих администрации на обучение в целях повышения квалификации по вопросам соблюдения требований антимонопольного</p>	<p>Должностное лицо, обеспечивающее организацию и функционирование в администрации антимонопольного комплаенса/муниципальные службы администрации – разработчики проектов нормативных правовых актов</p> <p>В течение года</p>	<p>Муниципальный служащий администрации, отвечающий за</p> <p>в течение года</p>
<p>- повышение квалификации у муниципальных служащих администрации в части знаний</p>	<p>муниципального</p>		

<p>Создание участнику (участникам) закупки преимущественных условий участия в закупке, в том числе посредством включения в документацию о закупке соответствующих условий о применении к отдельным товарам, работам, услугам или участнику (участникам) закупки, а также предоставления ему (им) доступа к информации в приоритетном порядке</p>	<p>-Повышение качества проработки документации о закупке</p> <p>-исключение случаев взаимодействия организатора закупки с хозяйствующим субъектом по вопросам предоставления информации о проведении закупки в приоритетном порядке</p>	<p>-Обеспечение надлежащей экспертизы документации о закупке</p> <p>-обеспечение своевременного планирования и размещения информации о закупках в информационно-коммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов</p>	<p>Должностное лицо администрации, ответственное за направление в сфере закупок товаров, работ и услуг</p>	<p>В течение года (постоянно при осуществлении процедур закупок товаров, работ и услуг)</p>	<p>Отсутствие нарушений со стороны администрации в сфере закупок товаров, работ и услуг</p>	<p>Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса</p>
--	---	--	--	--	---	---	---

<p>Ограничение доступа к участию в закупках товаров, работ, услуг ряда хозяйствующих субъектов посредством установления в документации о закупке необоснованных требований к потенциальным участникам закупок</p>	<p>-Повышение квалификации муниципальных служащих администрации, участвующих в проведении администрацией процедур закупок товаров, работ и услуг</p> <p>- более детальное изучение муниципальными служащими администрации положений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p>	<p>-Обучение сотрудников; участие муниципальных служащих администрации в семинарах, проводимых Главным управлением организации торгов Самарской области</p> <p>- самостоятельное изучение муниципальными служащими положений закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p>	<p>Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов</p>	<p>муниципальный служащий администрации, отвечающий за кадровую работу/ должностное лицо, ответственное за направление в сфере закупок товаров, работ и услуг</p>	<p>В течение года (постоянно при осуществлении процедур закупок товаров, работ и услуг)</p>	<p>Отсутствие нарушений со стороны администрации в сфере закупок товаров, работ и услуг</p>	<p>Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комитета</p>
---	---	---	--	---	---	---	---

Ограничение конкуренции между участниками закупок посредством включения в состав лотов и технологически не функционально связанных товаров, работ и услуг	- Повышение квалификации муниципальных служащих администрации, участвующих в проведении административной процедур закупки товаров, работ и услуг - более детальное изучение муниципальными служащими администрацией положений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	- Обучение сотрудников; участие муниципальных служащих администрации в семинарах, проводимых Главным управлением организации торгов Самарской области -самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Муниципальный служащий администрации, отвечающий за кадровую работу/ должностное лицо администрации, ответственное за направление в сфере закупок товаров, работ и услуг	В течение года (постоянно при осуществлении процедур закупок товаров, работ и услуг)	Отсутствие нарушений со стороны администрации в сфере закупок товаров, работ и услуг	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса
Подготовка администрацией протоколов и официальных писем, положения которых могут создать необоснованные конкурентные преимущества на товарных рынках одному из хозяйствующих субъектов	-Повышение качества проработки содержания протоколов/официальных писем с учетом требований антимонопольного законодательства	-Осуществление муниципальными администрацией разработчиками протоколов и официальных писем проверки соответствия их требованиям антимонопольного законодательства	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Муниципальные служащие, осуществляющие подготовку/официальных писем в пределах своей компетенции	В течение года (постоянно при подготовке протоколов/ официальных писем)	Отсутствие подготовленных административных официальных писем и протоколов, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса

Наделение хозяйствующего субъекта функциями местного самоуправления /специализированной службы в сфере организации похоронного дела	Более детальное изучение муниципальными службами администрации положений антимонопольного законодательства	Самостоятельное изучение муниципальными службами положений закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; самостоятельное изучение муниципальными службами администрации антиконкурентных региональных практик, содержащихся в «Черных книгах» ФАС России (Режим доступа: https://fas.gov.ru/pages/vazhnaya-informaciya/otkrytoe-vedomstvo/belaya-i-chemnaya-knigi.html)	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Глава сельского поселения	В течение года (при внесении изменений в антимонопольное законодательство)	Отсутствие нормативных правовых актов, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и постановлениях администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комитета
Бездействие в части приведения в соответствие с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» действующих нормативных правовых актов администрации	-Проведение анализа правовых актов администрации на предмет их соответствия антимонопольному законодательству с учетом внесенных в него дополнений и изменений	-Осуществление проверки действующих нормативных правовых актов требованиям антимонопольного законодательства с учетом внесенных в него изменений	Для реализации мер не требуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов	Муниципальные службы администрации в части разработанных ими действующих нормативных правовых актов (в рамках своей компетенции)	В течение года (при внесении изменений в антимонопольное законодательство)	Отсутствие нормативных правовых актов, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом	Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и постановлениях администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комитета